

### 1. Nazwa zamówienia

**Dostawa apaszek z oznaką rozpoznawczą 10. Brygady Logistycznej do umundurowania polowego wykonaną techniką haftu komputerowego.**

**Kod CPV:** 18420000-9.

**Pełna nazwa kodu CPV:** dodatki odzieżowe.

### 2. Rodzaj zamówienia

Zamówienie klasyczne do 20 000 zł netto – **z umową.**

### 3. Przedmiot zamówienia

Dostawa apaszek z oznaką rozpoznawczą 10. Brygady Logistycznej wykonanej zgodnie z określonym wzorem w **Wymaganiach dotyczących wykonywania przedmiotu zamówienia** poniżej. Zakres dostawy obejmuje **200 szt.** w/w apaszek.

Zamawiający od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie wymagał **przed podpisaniem umowy przedłożenia przedmiotowego środka dowodowego** w postaci:

- 1 szt. apaszki z oznaką rozpoznawczą 10. Brygady Logistycznej do umundurowania polowego wykonaną techniką haftu komputerowego zgodną ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy i ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, jeżeli wybrany Wykonawca nie będzie w stanie przedłożyć przedmiotowego środka dowodowego, bądź przedstawiony do oceny przedmiotowy środek dowodowy nie będzie spełniać określonych wymagań przez Zamawiającego.

Przedmiotowe środki dowodowe proszę złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej. Zamawiający za termin przedstawienia przedmiotowego środka dowodowego przez Wykonawcę będzie brał pod uwagę datę nadania zamieszczoną na liście przewozowym.

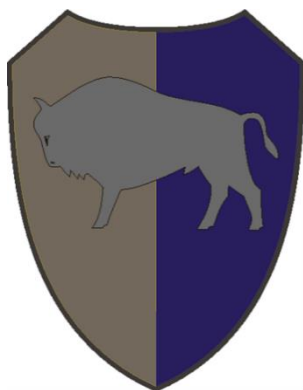
### 4. Wymagania dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia

Dostarczane produkty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz spełniać minimalne parametry określone poniżej:

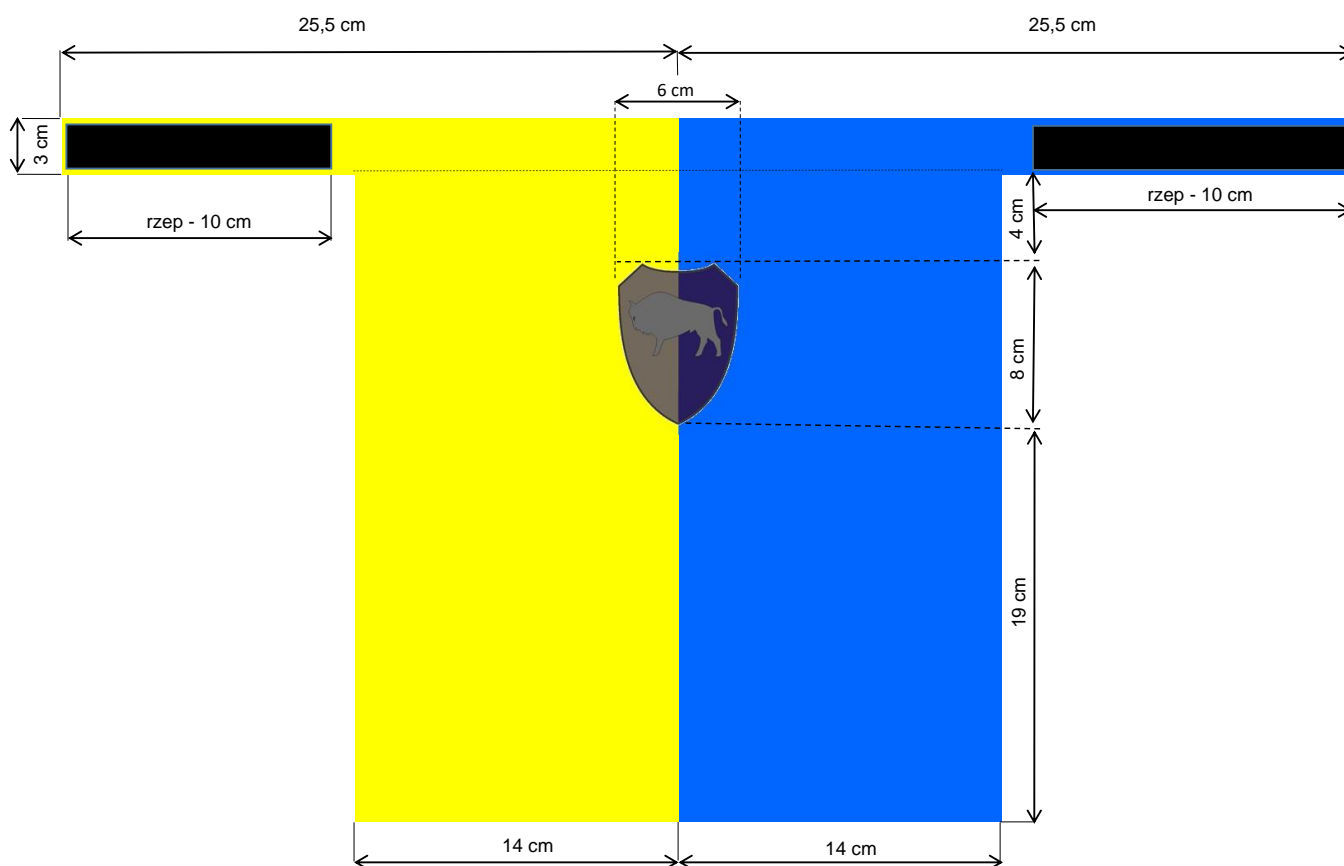
- Wykonana z wysokiej jakości materiału w składzie od 60% - 80% bawełna i 40% - 20% poliester.
- Krój i wymiary zgodnie z rysunkiem nr 2.
- Barwa: żółta i niebieska zgodnie z rysunkiem nr 2.
- Zapięcie: rzep (wymiary zgodnie z rysunkiem nr 2 część pluszowa rzepa do wewnątrz stójki).
- Szwy: wewnętrzne;
- Oznaka rozpoznawcza 10 Brygady Logistycznej (rys. nr 1) do umundurowania polowego zamieszczona na apaszcze zgodnie z rysunkiem nr 2, wykonana techniką haftu

komputerowego. Oznaka ma kształt tarczy rycerskiej wzorowanej na tarczach opolskich Piastów. Wzdłuż pionowej osi tarczy przeprowadzony jest podział kolorów z lewej kolor brunatny, z prawej kolor granatowy. Na tle barw brunatnej i granatowej umieszczona jest sylwetka żubra, symbol Brygady. Zarys żubra wykonany w kolorze srebrnym. Obwódka oznaki jest czarna o szerokości 1,5 mm. Wymiary oznaki rozpoznawczej: 80 x 60 mm<sup>1</sup>.

**Rys. nr 1**



**Rys. nr 2**



<sup>1</sup> Oznaka została wprowadzona Decyzją Ministra Obrony Narodowej Nr 156/MON z dnia 6 września 2000 r. oraz Decyzją Nr 265/MON z dnia 4 października 2002 r.

## 5. Termin realizacji dostawy

Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie **30 dni** od dnia przesłania Zamówienia przez Zamawiającego na podany w Umowie adres e-mail Wykonawcy określony w Umowie, jednak nie później niż do 30.04.2026 r. (w zależności od tego, który z wyżej wymienionych terminów upłynie wcześniej).

Za termin realizacji uważa się dzień dostarczenia pełnego (wszystkich 200 szt., zgodnych z istotnymi warunkami realizacji) przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, potwierdzony pisemnym protokołem odbioru bez uwag. Ewentualne opóźnienie w dostawie może skutkować sankcjami umownymi (karami) zgodnie z zapisami umowy.

## 6. Miejsce i sposób dostawy

Miejscem dostawy jest magazyn mundurowy 10. Brygady Logistycznej w Opolu (budynek nr 25, ul. Niemodlińska 88, 45-865 Opole). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do wskazanego miejsca. Dostawa powinna odbywać się w dni robocze w godzinach 8:00–14:00, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Wszystkie produkty powinny być odpowiednio opakowane zapewniając ich bezpieczny transport i magazynowanie. Opakowania powinny zawierać oznaczenia ułatwiające identyfikację zawartości.

## 7. Realizacja i płatność

Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania wystawionych faktur VAT w postaci elektronicznej (skanu w formacie PDF) przesłanej na adres e-mail podany w Umowie i na zasadach zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## 8. Warunki gwarancji

Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres co najmniej **12 miesięcy** od daty odbioru dostawy przez Zamawiającego (minimalny wymagany okres gwarancji - Wykonawca może zaoferować dłuższy okres). Warunki gwarancji obejmują w szczególności:

1. Bezpłatne usunięcie wad lub wymianę wadliwego towaru w okresie gwarancyjnym w terminie 7 dni od przesłania przez Zamawiającego protokołu reklamacyjnego na określony w Umowie adres e-mail Wykonawcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru bez uwag.
3. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

## 11. Kryteria oceny ofert

Wybór Wykonawcy będzie uzależniony od wysokości cen całej oferty.

Lp.	Kryterium	Ilość punktów
1.	Cena oferty	100%
RAZEM:		100

Przedmiotowe środki dowodowe będą podlegały sprawdzeniu pod kątem zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

## **12. Miejsce i termin na złożenie oferty przez Wykonawcę**

Do dnia 30.01.2026 r. w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową Open Nexus. Przedmiotowe środki dowodowe za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: 10. Brygada Logistyczna, ul. Domańskiego 68, 45-820 Opole, z dopiskiem „Służba mundurowa – apaszka”.

## **13. Inne**

W przypadku posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego podpisania umowy.